

## คู่มือสำหรับประชาชน : การตรวจสอบความเที่ยงต้งน้ำหนักร

หน่วยงานที่ให้บริการ : กองชั่งตวงวัด กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. ผู้ที่มีความประสงค์ขอตรวจสอบความเที่ยงต้งน้ำหนักมวลใหญ่ (ต้งน้ำหนักเหล็กหล่อ) ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดวิธีการยื่นคำขอการนัดหมายและการนำต้งน้ำหนักมาตรวจสอบต้งนี้

1.1 ผู้รับบริการต้องยื่นคำขอพร้อมเอกสารและชำระค่าธรรมเนียมผ่าน Pay-in Slip ก่อนถึงวันที่นัดหมายนำต้งน้ำหนักมาตรวจสอบไม่น้อยกว่า 2 วัน โทร 02-547-4345 E-mail :cbwm\_bo104@hotmail.com

1.1 ให้ทำความสะอาดต้งน้ำหนักโดยการฟนทรายหรือวิธีช้ดเพื่อให้สีเก่าและสนิมออกให้หมดฟนสีกันสนิมหรือทาสีกันสนิมเป็นการรองพื้นผิวของต้งน้ำหนักให้ทั่วทุกด้านให้ฟนหรือทาสีพื้นผิวของต้งน้ำหนักให้ทั่วทุกด้าน

1.2 ให้ฟนสีระบุหมายเลขประจำต้งน้ำหนัก

1.3 ให้นำต้งน้ำหนักที่จะทำการสอบเทียบมาที่ห้องปฏิบัติการทางมวลเพื่อปรับอุณหภูมิห้องเป็นเวลา 1-2 ชั่วโมงตามวัน-เวลาที่กำหนด

1.4 ต้องจัดฟนพนักงานมาช่วยเจ้าหน้าที่ในการยก-วางต้งน้ำหนักและทำการปรับต้งน้ำหนักของต้งน้ำหนักให้ถูกต้องในกรณีที่ผู้รับบริการไม่ได้จัดฟนพนักงานมาปรับต้งน้ำหนักผู้ให้บริการจะพิจารณายกเลิกการตรวจสอบในวันนั้นและกำหนดวันนัดตรวจใหม่เมื่อผู้รับบริการพร้อม

### ช่องทางกรให้บริการ

<b>สถานที่ให้บริการ</b> (หมายเหตุ: -) อาคารวิเคราะห์และปฏิบัติการห้ำชั้น กองชั่งตวงวัด กรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ 563 ถนนนนทบุรีตำบลบางกระสออำเภอเมืองจังหวัดนนทบุรี โทร : 0 2547 4345 โทรสาร : 0 2547 4346 /ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทรถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ต้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
---	--

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 8 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> ผู้รับบริการยื่นคำขอและเอกสารประกอบพร้อมต้งน้ำหนักที่จะขอตรวจสอบความเที่ยง (หมายเหตุ: -)	10 นาที	กองชั่งตวงวัด
2)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> เจ้าหน้าที่ตรวจสอบจำนวนและสภาพต้งน้ำหนักว่าอยู่ในสภาพที่รับการสอบเทียบได้หรือไม่และทบทวนความสามารถของห้องปฏิบัติการห้ำมีความพร้อมให้รับสอบเทียบเจ้าหน้าที่ออกใบรับงานและ Pay-in Slip ให้ผู้รับบริการนำไปชำระค่าธรรมเนียมผ่านธนาคารกรุงไทย (หมายเหตุ: (ระยะเวลาช้ขึ้นอยู่กับจำนวนต้งน้ำหนัก))	10 ถึง 30 นาที	กองชั่งตวงวัด
3)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> เจ้าหน้าที่ตรวจสอบการชำระค่าธรรมเนียมผู้อำนวยการกลุ่มมอบหมายงานสอบเทียบให้เจ้าหน้าที่สอบเทียบดำเนินการต่อไป (หมายเหตุ: -)	5 ถึง 10 นาที	กองชั่งตวงวัด
4)	<b>การพิจารณา</b> เจ้าหน้าที่สอบเทียบต้งน้ำหนักและออกใบรายงานผลการตรวจสอบความเที่ยงแล้วเสร็จ	7 วัน	กองชั่งตวงวัด

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	(หมายเหตุ: (กรณีต้มน้ำหนักมวลใหญ่ - ส่งคืนต้มน้ำหนักกลับภายในวันที่ทำการตรวจสอบ กรณีต้มน้ำหนักมวลเล็ก - รับต้มน้ำหนักคืนตามวันเวลาที่ระบุในใบรับงาน ))		
5)	การพิจารณา ผู้รับบริการติดต่อรับใบรายงานผลและต้มน้ำหนักตามวันเวลาที่ระบุในใบรับงาน (หมายเหตุ: -)	10 นาที	กองช่างตวงวัด

#### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	กระทรวงมหาดไทย
2)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
3)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ(กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทน)	กระทรวงมหาดไทย
4)	บัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทนลงลายมือชื่อรับรองสำเนา)	กระทรวงมหาดไทย
5)	แบบคำขอให้ตรวจสอบความเที่ยงเครื่องชั่งตวงวัดตามพระราชบัญญัติมาตราชั่งตวงวัดพ.ศ. 2542 ฉบับจริง1ฉบับ สำเนา0ฉบับ หมายเหตุ-	-
6)	รายงานผลการตรวจสอบความเที่ยงครั้งล่าสุด ฉบับจริง0ฉบับ สำเนา1ฉบับ หมายเหตุ(ถ้ามี)	-

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ต้มน้ำหนักไม่เกิน 1 กรัมต้มน้ำ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 200 บาท
2)	ต้มน้ำหนักตั้งแต่ 2 - 500 กรัมต้มน้ำ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 300 บาท
3)	ต้มน้ำหนักตั้งแต่ 1 - 10 กิโลกรัมต้มน้ำ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 400 บาท
4)	ต้มน้ำหนักตั้งแต่ 20 - 50 กิโลกรัมต้มน้ำ	ค่าธรรมเนียม 500 บาท

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
	(หมายเหตุ: -)	
5)	ค่าน้ำหนักตั้งแต่ 50 - 500 กิโลกรัมต่อตัน (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 600 บาท

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	Call Center กรมการค้าภายในเบอร์โทร 1569 (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))
3)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงานป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์คชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะตำบลคลองเกลืออำเภอปากเกร็ดจังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH  ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบคำขอให้ตรวจสอบความเที่ยงตรงของชั่งตวงวัดตามพระราชบัญญัติมาตราชั่งตวงวัดพ.ศ. 2542 (หมายเหตุ: -)

#### หมายเหตุ

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่คำขอหรือเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน และ/หรือมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ เป็นเหตุให้ไม่สามารถพิจารณาได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสารหรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนดในบันทึกดังกล่าว มิเช่นนั้นจะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอโดยเจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจจะลงนามบันทึกดังกล่าว และจะมอบสำเนานบันทึกความบกพร่องดังกล่าวให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจไว้เป็นหลักฐาน